

BANDO INTERNO AL PROGETTO FAIR PER IL FINANZIAMENTO DI ATTIVITÀ DI TRASFERIMENTO TECNOLOGICO *Progetto FAIR PE0000013 – CUP B533D22000980006*

VISTO il Decreto Direttoriale MUR n. 341 del 15/03/2022 di emanazione di un Avviso pubblico per la presentazione di Proposte di intervento per la creazione di “Partenariati estesi alle università, ai centri di ricerca, alle aziende per il finanziamento di progetti di ricerca di base” nell’ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 “Istruzione e ricerca” – Componente 2 “Dalla ricerca all’impresa” – Investimento 1.3, finanziato dall’Unione europea – NextGenerationEU” (nel seguito “Avviso”);

VISTO il Decreto Direttoriale MUR n. 1555 del 11/10/2022 “Partenariato Esteso dal titolo “Future Artificial Intelligence Research (hereafter FAIR)”, tematica “1. Intelligenza artificiale: aspetti fondazionali” per la realizzazione del Programma di Ricerca e Innovazione dal titolo “Future Artificial Intelligence Research (hereafter FAIR)”, registrato alla Corte dei Conti il 29/11/2022 n. 2963 e relativi allegati e aggiornamenti con cui viene finanziato il progetto FAIR, ID domanda PE0000013;

VISTO che la Fondazione di partecipazione “Future Artificial Intelligence Research” (nel seguito “Fondazione FAIR” o “Fondazione”) nella sua qualità di HUB, ha sottoscritto in data 21 dicembre 2022 l’atto d’obbligo e di accettazione, con il quale si è obbligata a realizzare il Programma di ricerca. Con la sottoscrizione dell’atto d’obbligo e di accettazione, la Fondazione si è quindi impegnata, quale Soggetto attuatore (Hub) del Programma di ricerca, all’avvio, all’attuazione e alla gestione dello stesso, nel rispetto dei vincoli previsti dal decreto di concessione del finanziamento e dai relativi allegati;

VISTO il programma di Ricerca e Innovazione, relativo al progetto FAIR, come presentato in partenariato dal Consiglio Nazionale delle Ricerche – “Allegato A” al D.M. n. 1555 dell’11/10/2022;

VISTO l’Atto Costitutivo della Fondazione di Partecipazione, costituita ai sensi e per gli effetti degli art. 14 e ss. del Codice Civile, dal nome “Future Artificial Intelligence Research (FAIR)” Rep. n.4949 Racc. n. 2369 del 22.09.2022;

VISTO lo Statuto della Fondazione FAIR quale allegato “H” al Rep. n. 4949 Racc. n. 2368 del 22.09.2022;

VISTO che la Fondazione FAIR è una Fondazione che opera in qualità di soggetto attuatore e referente unico (“HUB”) nei confronti del Ministero dell’Università e della Ricerca, appositamente costituita per l’attuazione, il coordinamento e la gestione del “Partenariato esteso” identificato con il codice PE0000013 per la tematica “1. Intelligenza Artificiale: aspetti fondazionali” previsto dal Decreto Direttoriale del MUR n. 341 del 15-03-2022, da realizzarsi dal 01.01.2023 al 31.12.2025;

VISTO che il progetto FAIR prevede tra le attività assegnate all’HUB ci sia anche quella di “definire le politiche di trasferimento tecnologico e sostenere la creazione di nuove startup e spin-off, con l’obiettivo di promuovere la valorizzazione dei risultati della ricerca FAIR”;

VISTO che il “Piano dei Costi e delle Agevolazioni del progetto FAIR (All. B del Decreto di Concessione n. 1555) prevede per l’HUB un importo di agevolazione complessivamente pari a 5.249.322,52 € (di cui 865.804,81 € per il mezzogiorno);

VISTO il parere informale del Consiglio di Amministrazione che stabilisce di assegnare ai partner, sulla base di una call interna, una quota del finanziamento destinato all'HUB con le finalità di valorizzare i risultati scientifici prodotti all'interno del progetto, favorire la messa a disposizione di tecnologie mature da parte dei partner verso imprese e Pubbliche Amministrazioni, supportare la costruzione di un portafoglio tecnologico da esporre in una vetrina di asset della Fondazione FAIR, destinata a stakeholder esterni (industrie, PA, investitori istituzionali);

VISTI i principi trasversali di cui al Regolamento UE 2021/241 (principio della parità di genere, principio di protezione e valorizzazione dei giovani, principio di superamento dei divari territoriali);

VISTO il D.lgs. 82.2005 e ss.mm. e ii., circa la conservazione e la messa a disposizione di atti e documenti al fine di consentire l'accertamento della regolarità della procedura anche tramite il sistema informativo ReGiS;

VISTI gli articoli 37 del D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

VISTE le linee guida per la rendicontazione destinate ai soggetti attuatori delle iniziative di sistema missione 4, versione 10 ottobre 2022 – D.R. 7554 MUR del 10.10.2022 e successivi aggiornamenti (nel seguito "Linee Guida");

VISTE le Autorizzazioni preventive ricevute dal RUP, ai sensi dell'art. 9 dell'Avviso, alla rendicontazione di specifici costi, a valere sulla voce "Altre tipologie di spese", strettamente connessi all'esecuzione del Programma di ricerca e innovazione;

SI RENDE NOTO

Che è aperta una procedura interna al progetto FAIR di seguito illustrata:

1. FINALITÀ E OBIETTIVI

La presente call interna è rivolta ai partner del Progetto FAIR con l'obiettivo di:

- Valorizzare i risultati scientifici prodotti all'interno del progetto attraverso l'incremento del livello di maturità tecnologica (TRL) delle soluzioni basate su Intelligenza Artificiale;
- Favorire la messa a disposizione di tecnologie mature da parte dei partner verso imprese e Pubbliche Amministrazioni, anche in vista della partecipazione a future gare e bandi europei;
- Supportare la costruzione di un portafoglio tecnologico da esporre in una vetrina di asset della Fondazione FAIR, destinata a stakeholder esterni (industrie, PA, investitori istituzionali).

2. OUTPUT ATTESI

Tra gli output progettuali attesi si includono:

- Asset tecnologici (prototipi o tool software) con TRL elevato, propedeutici ad azioni di trasferimento tecnologico;

- Schede di posizionamento e documentazione tecnica (es. "market readiness brief") per ciascun asset;
- Dimostrazioni pubbliche e interne (Demo Day o evento di presentazione) con la partecipazione di stakeholder esterni.

3. IMPATTO ATTESO

- Promozione dell'adozione industriale e istituzionale di tecnologie avanzate;
- Incremento del TRL delle soluzioni AI sviluppate;
- Creazione di un portafoglio tecnologico pronto per azioni di licensing, spin-off o partecipazione a bandi europei (Horizon Europe, Digital Europe, ecc.).

4. ATTIVITÀ AMMISSIBILI

Attività	Descrizione
Ingegnerizzazione e refinement	Attività di sviluppo software/hardware per l'incremento del TRL
Sviluppo UI/UX e documentazione	Realizzazione di interfacce grafiche, manuali tecnici e schede di posizionamento
Test in ambienti pilota	Sperimentazioni in contesti reali o simulati
Preparazione materiale di marketing tecnologico	Creazione di presentazioni e schede servizio per stakeholder esterni
Verifica di compliance delle soluzioni, sia di tipo legale (rispetto ad AI Act e/o DDL AI) che ad es. rispetto alle linee guida AGID per la PA.	Analisi e valutazione della conformità delle soluzioni proposte rispetto ai principali riferimenti normativi e regolatori, tra cui l'AI Act europeo, il DDL AI nazionale e le linee guida AGID per le Pubbliche Amministrazioni, al fine di garantire l'adozione di tecnologie in linea con i requisiti legali ed etici vigenti.
Demo Day e networking	Partecipazione ad un evento di presentazione organizzato dall'HUB con stakeholders esterni (o General Conference o Eventi con le imprese)

5. COSTI AMMISSIBILI

- A) Spese di personale. E' possibile:
- a.1 aumentare i mesi persona del personale appartenente alla massa critica di FAIR;
 - a.2 includere personale aggiuntivo, già strutturato nell'organico dei partner, non appartenente alla massa critica FAIR, con funzioni di supporto al progetto di ricerca (Prot. 17882 del 30 Settembre 2024);
- B) Spese per consulenze specialistiche strettamente connesse al raggiungimento degli obiettivi progettuali;
- C) Spese per missioni di disseminazione dei risultati del progetto organizzati dall'HUB.

6. VINCOLI DI FINANZIAMENTO

Almeno l'80% dei costi devono essere spese di personale (Costi Ammissibili voce A). Il restante 20% del budget è destinato ai Costi ammissibili voci B) e C).

7. VALORE DEL PROGETTO

Ogni partner di FAIR può presentare una domanda di finanziamento e **ciascuna domanda può contenere una o più schede progettuali**. Il valore complessivo della domanda di finanziamento non potrà superare il 10% del costo del personale di massa critica sommato a quello dei Ricercatori a tempo determinato.

8. CRITERI DI VALUTAZIONE

Critério	Descrizione	Punteggio massimo
A. Coerenza con il bando	Coerenza con le finalità del Progetto FAIR e con l'obiettivo della call	20
B. TRL	Chiarezza del TRL attuale e congruità del TRL atteso	25
C. Trasferibilità	Potenziale di trasferimento tecnologico a imprese/PA	20
D. Piano di lavoro	Articolazione delle attività, milestone, risultati attesi, sostenibilità tecnica	15
E. Output e valorizzazione	Qualità attesa degli asset, strategia di valorizzazione e documentazione	20
Totale		100

Il punteggio minimo per l'ammissibilità di ciascuna scheda progettuale è fissato a 60/100. L'HUB potrà selezionare 1 o più schede progettuali nell'ambito delle domande di finanziamento presentate.

9. CRONOPROGRAMMA

- Presentazione proposte: **entro il 30 aprile 2025**
- Avvio progetti: **1 giugno 2025**
- Conclusione progetti: **30 ottobre 2025**

10. SCHEDA DI DOMANDA

I partner dovranno presentare la domanda di finanziamento utilizzando l'Allegato A – Scheda Domanda di finanziamento, compilato in ogni sua parte.

11. RIFERIMENTI E ALLEGATI

Il bando, tutti gli allegati e documenti accessori, sono pubblicati in <https://fondazione-fair.it/> sezione Bandi.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti sui contenuti del presente Bando e le modalità di presentazione delle domande potranno essere presentate al seguente indirizzo email: info@fondazione-fair.it

ALLEGATO A – SCHEDA DOMANDA DI FINANZIAMENTO

Titolo della domanda di finanziamento
(max 150 caratteri):

Partner proponente:

SCHEDE PROGETTUALE 1

Titolo della scheda progettuale
(max 150 caratteri):

Obiettivi e risultati attesi
(max 1000 caratteri):

Descrizione sintetica delle attività previste
(max 1500 caratteri):

TRL attuale e TRL atteso a fine progetto
(max 500 caratteri):

Personale coinvolto e ruolo
(max 1000 caratteri):



Budget richiesto articolato nelle voci di costo
(max 500 caratteri):

Stakeholder esterni coinvolti o target del trasferimento tecnologico
(max 800 caratteri):

Output attesi
(max 800 caratteri):

SCHEDA PROGETTUALE 2

Si ripete per tutte le schede